



ЗАПОВЕД
№РД-12-416
Искър, 18.03.2022 г.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО във връзка със Заповед №РД09-4813/03.12.2021 г. на Министъра на образованието и науката, Заповед №РД-01-991/ 02.12.2021 г. за изменение на Заповед №РД-01-973/26.11.2021 г. на МЗ за утвърждаване на насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и във връзка с 14 дневна заболяемост повече от 250 на 100 000 души на ниво община Искър

О П Р Е Д Е Л Я М:

I. Лицата, които да извършат тестване на учениците от СУ "Христо Смирненски", гр. Искър за COVID-19 на 21.03.2022 г. /понеделник/, както следва:

I"а" клас - Галя Андреева Йорговска - ст. учител начален курс

II"а" и II"б" клас – Силвия Венциславова Моновска - ст. учител начален курс

III"а" и III"б" клас - Димана Борисова Вьчковска - ст. учител начален курс

IV"а" клас - Илияна Йорданова Тоновска - ст. учител начален курс

V"а" клас – Валя Иванова Денчовска – ст.учител в група за ЦОУД I-IV клас

V"б" клас - Стела Петрова Станева - ст. учител начален курс

VI"а" клас - Йонка Цветанова Филипова – секретар и архивар

VI"б" клас - Силвия Драганова Доковска – ст.учител в група за ЦОУД I-IV клас

VII"а" клас - Веселка Цветанова Джантова – учител Руски език

VII"б" клас - Йонка Цветанова Филипова – секретар и архивар

VIII"а" клас - Мариана Тодорова Мариновска – ст. учител гимназ.етап

IX „а“ клас - Стефка Трифонова Атанасова – ст.учител гимназиален етап

X „а“ и X „б“ клас - Венцислав Андреев Мариновски - ст. учител Технологии и предприемачество

XI „а“ клас – Генеди Георгиев Тончев - ст.учител Информатика

XII „а“ и XII „б“ клас – Силвия Митева Иванова - учител Биология и здравно образование

1. За 21.03.2022 г. /понеделник/ определените лица тестват учениците за COVID-19 веднъж седмично в началото на първия присъствен учебен ден за съответната седмица в училището, с неинвазивни бързи антигенни тестове, след писмено съгласие на родителите.
2. Изследването на учениците със СОП да се извършва в домашни условия в първия присъствен ден от седмицата. Тестовите се предоставят на родителите не по-късно от един ден преди деня, определен за изследване.
3. Определените тестващи лица не тестват ученици с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване, наличие на сертификат .
4. При вземане и отчитане на пробата лицата трябва да са с предпазни средства-ръкавици и маски, осигурени от училището.
5. Изследването и отчитане на резултатите се осъществява при спазването на инструкцията на производителя .
6. По време на изследването в класната стая могат да присъстват учениците и лица, които са ангажирани с процеса на изследване.
7. Ученици, които не разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване, за които няма съгласие за изследване един път седмично с антигенни тестове за COVID-19 не се допускат в училище.
8. След приключване на тестването , учениците измиват ръцете си с топла вода и сапун или с дезинфектант.
9. Повърхностите /маси, чинове, бюра/ се почистват задължително чрез дезинфекция и се проветряват.
10. При положителен резултат, ученикът се отделя в предназначената за това място – Мултимедия 2- първи етаж. Задължително се използва Протокол 1 от Раздел III от настоящите насоки.
11. Уточняващото изследване се извършва до 24 часа от положителния резултат от бързия антигенен тест ,проведен в училище или в домашни условия за ученици със СОП
12. Ученикът се допуска отново в клас след представен отрицателен резултат за COVID-19
13. На ученика се поставят отсъствия по чл. 62, ал.1, т.1 от Наредбата за приобщаващо образование, без да е необходимо представяне на медицински документ в деня, в който е установен положителен резултат от теста в училище.
14. Учениците от паралелката продължават да се обучават присъствено до потвърждаване на положителния резултат от тест, проведен в лабораторни условия.
16. Отрицателните тестове се изхвърлят, в торби за смет, които се завързват и се изхвърлят, като неопасен отпадък, в контейнерите за смесен битов отпадък.
17. Използваните тестове с отчетен положителен резултат се събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба.
18. Кутиите за изгаряне на опасни отпадъци се съхраняват в специално помещение , което е заключено и до него достъп има Мария Герговска - домакин при СУ ”Христо Смирненски“ гр. Искър, а при отсъствие отговорността се поема от Йонка Филипова – секретар и архивар.

II. Учениците, за които родителите не са декларирали съгласие за тестване продължават обучението си от разстояние в електронна среда асинхронно, което да се осъществява в електронната платформата Microsoft Teams.

III. Ученици, които са отсъствали в деня на тестването предварително съобщават на класния си ръководител за деня в който ще бъдат на училище, за да се подготвят необходимия брой тестове.

Копие от настоящата заповед да бъде сведена до знанието на всички заинтересовани лица за изпълнение. Настоящата заповед да бъде публикувана на интернет- страницата на училището от Генади Тончев - ст. учител Информатика.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ДИМИТРИНА ШОПОВА

За Директор на СУ „Христо Смирненски” – гр. Искър
съгл. Заповед №РД-12-409 от 15.03.2022 г.
на Директора на СУ „Христо Смирненски” – гр. Искър

