



**ЗАПОВЕД**  
**№РД-12-336**  
**Искър, 11.02.2022 г.**

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО във връзка със Заповед №РД09-4813/03.12.2021 г. на Министъра на образованието и науката, Заповед №РД-01-991/ 02.12.2021г. за изменение на Заповед №РД-01-973/26.11.2021 г. на МЗ за утвърждаване на насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата, във връзка с 14 дневна заболяемост повече от 250 на 100 000 души на ниво община Искър и във връзка със Заповед №РД-01-50/03.02.2022 г. на Регионална здравна инспекция гр. Плевен и Решение на Областен кризисен щаб от 03.02.2022 г.

**О П Р Е Д Е Л Я М:**

**I. Лицата, които да извършат тестване на учениците от СУ "Христо Смирненски", гр. Искър за COVID-19 на 14.02.2022 г. /понеделник/, както следва:**

**I"а" клас - Галя Андреева Йорговска - ст. учител начален курс**

**II"а" и II"б" клас – Силвия Венциславова Моновска - ст. учител начален курс**

**III"а" клас - Димана Борисова Въчковска - ст. учител начален курс**

**III"б" клас - Илияна Йорданова Тоновска - ст. учител начален курс**

**IV"а" клас - Стела Петрова Станева - ст. учител начален курс**

**V"а" клас - Веселка Цветанова Джантова – учител Руски език**

**V"б" клас - Огнемир Данчев Огнянов - ст.учител Информационни технологии**

**VI"а" клас - Генади Георгиев Тончев - ст.учител Информатика**

**VI „б“ клас - Венцислав Андреев Мариновски - ст. учител Технологии и предприемачество**

**IX „а“ клас – Стефка Трифонова Атанасова – ст.учител гимназиален етап**

**XI „а“ клас – Силвия Митева Иванова - учител Биология и здравно образование**

1. За 14.02.2022 г. /понеделник/ определените лица тестват учениците за COVID-19 веднъж седмично в началото на първия присъствен учебен ден за съответната седмица в училището, с неинвазивни бързи антигенни тестове, след писмено съгласие на родителите.
2. Изследването на учениците със СОП да се извършва в домашни условия в първия присъствен ден от седмицата. Тестовите се предоставят на родителите не по-късно от един ден преди деня, определен за изследване.

3. Определените тестващи лица не тестват ученици с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване, наличие на сертификат .
4. При вземане и отчитане на пробата лицата трябва да са с предпазни средства-ръкавици и маски, осигурени от училището.
5. Изследването и отчитане на резултатите се осъществява при спазването на инструкцията на производителя .
6. По време на изследването в класната стая могат да присъстват учениците и лица, които са ангажирани с процеса на изследване.
7. Ученици, които не разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване, за които няма съгласие за изследване един път седмично с антигенни тестове за COVID-19 не се допускат в училище.
8. След приключване на тестването, учениците измиват ръцете си с топла вода и сапун или с дезинфектант.
9. Повърхностите /маси, чинове, бюра/ се почистват задължително чрез дезинфекция и се проветряват.
10. При положителен резултат, ученикът се отделя в предназначенията за това място – Мултимедия 2- първи етаж. Задължително се използва Протокол 1 от Раздел III от настоящите насоки.
11. Уточняващото изследване се извършва до 24 часа от положителния резултат от бързия антигенен тест ,проведен в училище или в домашни условия за ученици със СОП
12. Ученикът се допуска отново в клас след представен отрицателен резултат за COVID-19
13. На ученика се поставят отсъствия по чл.62, ал.1, т.1 от Наредбата за приобщаващо образование, без да е необходимо представяне на медицински документ в деня, в който е установен положителен резултат от теста в училище.
14. Учениците от паралелката продължават да се обучават присъствено до потвърждаване на положителния резултат от тест, проведен в лабораторни условия.
15. Отрицателните тестове се изхвърлят, в торби за смет, които се завързват и се изхвърлят, като неопасен отпадък, в контейнерите за смесен битов отпадък.
16. Използваните тестове с отчетен положителен резултат се събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба.
17. Кутиите за изгаряне на опасни отпадъци се съхраняват в специално помещение , което е заключено и до него достъп има Мария Герговска - домакин при СУ ”Христо Смирненски“ гр. Искър, а при отсъствие отговорността се поема от Йонка Филипова – секретар и архивар.

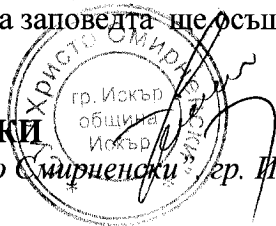
**II. Учениците, за които родителите не са декларирали съгласие за тестване продължават обучението си от разстояние в електронна среда асинхронно, което да се осъществява в електронната платформата Microsoft Teams.**

Копие от настоящата заповед да бъде сведена до знанието на всички заинтересовани лица за изпълнение. Настоящата заповед да бъде публикувана на интернет- страницата на училището от Генади Тончев - ст. учител Информатика.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

**МИРОСЛАВ ШЕТОВСКИ**

Директор на СУ „Христо Смирненски“ гр. Искър



Изготвил:

П. Годорова - зав. „АС“ и касиер